

介護福祉士実務者研修 (通信課程)



有限会社三省サポート

清山会RBAアカデミー

介護福祉士実務者研修（通信課程）の概要

清山会RBAアカデミー

（事業者の名称・所在地）

名 称 有限会社三省サポート

所在地 宮城県仙台市泉区松森字西沢 24 番地の 1

（目的）

清山会医療福祉グループの理念である「わたしたちは『自立と共生の権利を尊ぶナラティブな関わり』をめざします」のもと、権利ベースのアプローチ（Rights-Based Approach RBA）を基本に据えた基礎的な職業教育として位置付けます。介護福祉サービスに従事しようとする者を対象とし、誰もが自分の人生の主人公として主体的に生き、価値を認められて人とつながりながら生きる権利を尊ぶことができるよう育成します。また、将来的に介護福祉士を目指す上で、幅広い利用者に対する基本的な介護提供能力の習得や、新たな課題・技術・知見を自ら把握できる能力と、より専門的な知識・技術を習得するための機会とすることを目的とします。

（実施課程）

介護福祉士実務者研修（通信課程）

（研修事業の名称）

清山会RBAアカデミー

（養成課程、修了年限および定員等）

【通信課程】

課程	受講期間	受講定員
実務者研修 1 講座	6 ヶ月以上	1 5 名

*受講者は、実務者研修通信課程の規定に則り受講期間は6ヶ月とします。免除科目があるものは指定された科目の通信科目、面接授業（以下、スクーリングと称する）に参加しなければなりません。

*1年間の開催回数は、毎年年度始まりの3ヶ月前までに決定し、ホームページ上に公表することとします。

（履修方法）

当該科目の履修認定については通信学習時間に相当する課題の修了と、スクーリング時間数の出席を必要とします。

（面接授業の会場）

スクーリングの会場は、清山会医療福祉グループ各エリアの施設とします。

開設予定会場は、毎年年度始まりの3ヶ月前までに決定しホームページで公表します。

（教育課程及び授業時間数）

教育課程及び授業時間数は、以下の表のとおりとします。

科 目 修了期間	無資格者 6か月		訪問介護員研 修2級修了者 6か月		初任者研修 修了者 6か月		介護職員基礎 研修修了者 2か月		訪問介護員研 修1級修了者 6か月	
	①	②	①	②	①	②	①	②	①	②
①スクーリング②通信										
合計	450時間 + 医療的ケア 演習		320時間 + 医療的ケア 演習		320時間 + 医療的ケア 演習		50時間 + 医療的ケア 演習		95時間 + 医療的ケア 演習	

*訪問介護員3級課程修了者は無資格者と同様のカリキュラムを受講するものとします。

*医療的ケア実習は本研修に含まれません。(介護福祉士受験要件は充足)

*認知症実践者研修修了者は認知症の理解Ⅰ・Ⅱは免除とします。

*地域研修等で免除科目のある者はその証明の提出をしなければ免除とはなりません。

(入学時期)

開催について、毎年年度始まりの3ヶ月前までに決定しホームページで公表します。

(受講対象者)

介護福祉士資格を取得希望者であり、演習を含む全ての課程を独力で修了することが可能な者とします。

(受講者の選考)

受講選考実施規定により選考し、決定通知書を送付します。受講選考実施規定は以下のとおりとします。

- (1) 指定の申込用紙に必要事項を記入、署名して申し込むものとします。この際、「各資格課程修了証明書(写)」も併せて添付すること。但し、定員に達した場合は受付終了とします。
- (2) 申込者が少数のときは開講を見送る場合があります。
- (3) 申込書類を確認した上、受講者の決定を行い、決定通知書と共に受講料等支払いのための書類を受講者宛に送付します。

(受講手続き)

受講手続きは以下のとおりとします。

- (1) 受講を許可されたものは、指定期日までに所定の受講料を支払わなければなりません。(振込手数料は受講生負担とします。)なお、納入された受講料は理由の如何を問わず返金されないことを原則とします。
- (2) 前項の受講手続きを完了したした者について受講を許可し、受講証(写真貼付)を発行します。
- (3) 受講申し込み受付時に、有資格者は資格証(各受講証明書)と、公的な身分を証明できるもの(運転免許証等)があることで各受講証が渡されます。

(研修期間)

無資格者の研修期間は最短6か月以上となり、受講期間の延長は可能です。

(在籍年限)

在籍年限は3年以内とします。但し、やむを得ない事情においてその限りではありません。

(修了証書等の交付)

修了を認定された者に対し、修了証明書を交付します。また、一部修了した科目がある者は、履修証明書を交付することとします。

(受講料)

研修参加費用は別紙に定め受講受付期間3ヶ月前までホームページ上で公表します。原則返還は認められません。

(修了管理の方法)

- (1) 修了者は修了者名簿に記載し、厚生労働省で指定された様式に基づき宮城県に報告します。
- (2) 修了証明書の紛失があった場合は、修了者の申し出により再発行を行うことができます。但し、修了証明書の再発行にかかわる料金については別紙規定料金として受講者の負担とします。

(個人情報管理)

当該研修における個人情報について、厳正に管理を行います。

- (1) 事業実施や本人確認書類などにより、知りえた受講生などの情報をみだりに他人に知らせ、又は不当な目的に使用しません。

(研修事業担当部署)

研修事業は清山会RBAアカデミーで行います。

清山会RBAアカデミー

TEL: 022-259-0021
(FAX兼用)

メール: rba-ac@izuminomori.jp

受付時間: (平日) 9時から16時まで